

# Office FLASH: Outlook - effiziente Termin- und Aufgabenverwaltung

**Wissensgarantie:** 12 Monate

Trainings-ID: fMOT

[Zum Seminar →](#)

## Das nehmen Sie mit

Office FLASH ist das neue Trainingsformat mit kurzen und prägnanten Inhalten. Sie lernen und üben in 3 Stunden nur das, was Sie tatsächlich brauchen - effizient & relevant. In diesem Office FLASH zeigen wir Ihnen, wie Sie mit Outlook mehr machen als nur Mailen. Sie lernen Outlook als praktisches Werkzeug zur Termin- und Aufgabenverwaltung kennen.

## Zielgruppen

Alle, die Outlook in Zukunft auch zur Termin- und Aufgabenplanung nutzen wollen

- Information Worker

### Wichtige Informationen

- Seminarzeiten: 13:00-16:30
- Schulung wird auf aktuellster Outlook Version gehalten. Bei Buchung geben Sie bitte Ihre Version bekannt um passende Unterlagen & Arbeitsstationen bereit zu stellen

Sie haben Fragen? [☎ +43 1 533 1777-0](tel:+43153317770) [✉ info@etc.at](mailto:info@etc.at) [📍 Modecenterstraße 22, 1030 Wien](https://www.etc.at)

## Termine & Optionen

Datum	Dauer	Ort	Angebot	Preis
18.01.2024	3 Stunden	Wien	Preis (Online)	€ 249,-
18.01.2024	3 Stunden	Wien	Preis (Präsenz)	€ 249,-
11.04.2024	3 Stunden	Wien	Preis (Online)	€ 249,-
11.04.2024	3 Stunden	Wien	Preis (Präsenz)	€ 249,-
13.05.2024	3 Stunden	Graz	Preis (Online)	€ 249,-
13.05.2024	3 Stunden	Graz	Preis (Präsenz)	€ 249,-
17.05.2024	3 Stunden	Attnang-Puchheim	Preis (Online)	€ 249,-
17.05.2024	3 Stunden	Attnang-Puchheim	Preis (Präsenz)	€ 249,-
04.07.2024	3 Stunden	Wien	Preis (Online)	€ 249,-
04.07.2024	3 Stunden	Wien	Preis (Präsenz)	€ 249,-
14.10.2024	3 Stunden	Wien	Preis (Online)	€ 249,-
14.10.2024	3 Stunden	Wien	Preis (Präsenz)	€ 249,-
19.11.2024	3 Stunden	Attnang-Puchheim	Preis (Online)	€ 249,-
19.11.2024	3 Stunden	Attnang-Puchheim	Preis (Präsenz)	€ 249,-
26.11.2024	3 Stunden	Graz	Preis (Online)	€ 249,-
26.11.2024	3 Stunden	Graz	Preis (Präsenz)	€ 249,-

Sie haben Fragen?  +43 1 533 1777-0  [info@etc.at](mailto:info@etc.at)  Modecenterstraße 22, 1030 Wien