

# Microsoft Access Basics (für Anwender)

---

**Wissensgarantie:** 12 Monate

Hersteller-ID: MAB

Trainings-ID: MAB

Zum Seminar →

---

## Das nehmen Sie mit

Dieses Seminar vermittelt die notwendigen Grundkenntnisse, um mit MS Access Tabellen, Formulare, Abfragen und Berichte erstellen zu können. Sie lernen in diesem praxisorientierten Seminar, wie sie Daten eingeben und bearbeiten sowie suchen, sortieren, filtern und drucken können.

Nach Besuch dieses Seminars haben die Teilnehmer\*innen Kenntnisse zu folgenden Themen:

- Einführung in Access
- Mit Tabellen arbeiten
- Mit Formularen arbeiten
- Beziehungen zwischen Tabellen
- Daten suchen, sortieren und filtern
- Abfragen verwenden
- Daten ausgeben und drucken
- Tipps und Tricks

## Zielgruppen

- Die MS Access Datenbanken bearbeiten möchten, sowie selbst Formulare und Berichte gestalten möchten.
- Information Worker

Sie haben Fragen?  +43 1 533 1777-0  [info@etc.at](mailto:info@etc.at)  Modecenterstraße 22, 1030 Wien

---

### **Wichtige Informationen**

Wir trainieren die aktuellste Version des Programms und zeigen während des Seminars die Unterschiede in der Funktionalität bei älteren Versionen auf.

Geben Sie bei der Anmeldung ggf. eine ältere Version bekannt – Sie erhalten dann passende Unterlagen sowie Übungs PC für Ihr Seminar!

## Termine & Optionen

Datum	Dauer	Ort	Angebot	Preis
21.08.2023-22.08.2023	2 Tage	Wien	Präsenz	€ 670,-
21.08.2023-22.08.2023	2 Tage	Wien	Online	€ 670,-
06.11.2023-07.11.2023	2 Tage	Wien	Präsenz	€ 670,-
06.11.2023-07.11.2023	2 Tage	Wien	Online	€ 670,-

Sie haben Fragen?  +43 1 533 1777-0  [info@etc.at](mailto:info@etc.at)  Modecenterstraße 22, 1030 Wien