

# Microsoft Office 365 - Grundlagen für das webbasierte Arbeiten

**Wissensgarantie:** 12 Monate

Trainings-ID: MO365

[Zum Seminar →](#)

## Das nehmen Sie mit

Dieses Seminar ermöglicht Ihnen einen schnellen Einstieg in die Office 365-Welt.

Nach Abschluss dieses Seminars haben die Teilnehmer\*innen Wissen zu folgenden Themen:

- im Browser mit Ihren Apps arbeiten,
- wie Sie Dokumente in der Cloud statt auf der Festplatte speichern,
- wie Sie Dokumente mit anderen Personen gemeinsam bearbeiten können,
- Ihre Mails in Outlook Online abrufen und bearbeiten und welche neuen Funktionen Ihnen zur Verfügung stehen,
- Ihre persönlichen Aufgaben ganz neu organisieren,
- die Informationen zu Ihrer Person in Office 365 bearbeiten können,
- Online-Notizbücher erstellen und gemeinsam nutzen.

## Zielgruppen

- (Zukünftige) Anwender\*innen von Office365 und Office365 Verantwortliche.
- Information Worker

Sie haben Fragen? [☎ +43 1 533 1777-0](tel:+43153317770) [✉ info@etc.at](mailto:info@etc.at) [📍 Modecenterstraße 22, 1030 Wien](https://www.etc.at)

## Termine & Optionen

Datum	Dauer	Ort	Angebot	Preis
31.01.2024-01.02.2024	2 Tage	Wien	Preis (Online)	€ 800,-
31.01.2024-01.02.2024	2 Tage	Wien	Preis (Präsenz)	€ 800,-
02.05.2024-03.05.2024	2 Tage	Wien	Preis (Online)	€ 800,-
02.05.2024-03.05.2024	2 Tage	Wien	Preis (Präsenz)	€ 800,-
24.07.2024-25.07.2024	2 Tage	Wien	Preis (Online)	€ 800,-
24.07.2024-25.07.2024	2 Tage	Wien	Preis (Präsenz)	€ 800,-
30.10.2024-31.10.2024	2 Tage	Wien	Preis (Online)	€ 800,-
30.10.2024-31.10.2024	2 Tage	Wien	Preis (Präsenz)	€ 800,-

Sie haben Fragen?  +43 1 533 1777-0  [info@etc.at](mailto:info@etc.at)  Modecenterstraße 22, 1030 Wien